**宏图国际基本监护人协助事项总结**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **监护服务** |
| 提供监护文件以帮助学生获取签证 | Yes |
| 必要时帮助确认司机是否接到学生 | Yes |
| 移民局官员在学生入境打电话确认监护人和寄宿家庭信息时，提供相应信息以确保学生入境 | Yes |
| 学生到达后，和学生见面交代学习，生活事宜，并回答关于注册，选课和交通等方面的问题 | Yes |
| 带学生办理银行账户和开通手机，并建议最适合学生的手机套餐 | Yes |
| 检查学生学习许可和入境签证并记录，提醒学生续签时间和续签方法 | Yes |
| 介绍加拿大中学课程重点和学习方法，对学生的英语学习提出建议和指导 | Yes |
| 确保学生寄宿家庭提供充足食物和关心，如学生不满意寄宿家庭和教育局协调更换寄宿家庭。 | Yes |
| 访问学生要搬往的新寄宿家庭确保新家庭适合学生生活，学习。  | Yes |
| 查询学生的考勤记录，如经常迟到旷课，和家长沟通并和学生见面以促成学生改进。 | Yes |
| 如学校和国际部由于学生考勤，抽烟，寄宿家庭表现等原因准备开除学生时和学校和国际部沟通保护学生利益，给学生多一次机会改正 | Yes |
| 学生需要换课，找家教和申请大学给予学生建议和帮助 （申请大学则须另外收费） | Yes |
| 帮助学生办理入境签证以及续签  | Yes |
| 如需要，协助学生办理美国观光签证 (收費) | Yes |
| 了解学生学习考试情况和学生和家长沟通以帮助学生改进 | Yes |
| 学生有紧急情况时可随时联系到以帮助学生和通知家长 | Yes |
| 学生有生活方面任何问题如，丢失钱包，考驾照，看病和买机票等可随时询问监护人 | Yes |